

2024 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU
(KİMYA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ)

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri

Kimya Mühendisliği bölümünde bölüm başkanı ve ikibölüm başkan yardımcısının sorumlulukları paylaştığı bir yönetim modeli uygulanmaktadır. Bölüm başkanı genel olarak tüm iş akış süreçlerinden sorumludur. Eğitim ve Öğretim ile Araştırma ve Altyapı olarak iki gruba ayrılan iş akış süreçlerinde bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcıları Doç. Dr. Adife Şeyda Yargıç (Eğitim-Öğretim) ve Prof. Dr. Levent Değirmenci (Araştırma-Altyapı) ile sorumlulukların paylaşımını gerçekleştirir. Bölüm genelinde iş akış süreçlerinin yürütülmesi hususunda verilen tüm kararlar bölüm öğretim üyelerinin ve araştırma görevlisinin katılımlarıyla gerçekleştirilen toplantılarda oybirliği veya oyçokluğu ile alınmaktadır.

-Birim Organizasyon Yapısı

OrganizasyonYapısı			
BölümBaşkanı	Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ	Tel: 0228 214 1233	caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr
BölümBaşkan Yrd.	Prof. Dr. Levent DEĞİRMENCİ	Tel: 0228 214 1548	levent.degirmenci@bilecik.edu.tr
BölümBaşkan Yrd.	Doç. Dr. Adife Şeyda YARGIÇ	Tel: 0228 214 1244	seyda.guler@bilecik.edu.tr
EBS Koordinatörü	Doç. Dr. Adife Şeyda YARGIÇ	Tel: 0228 214 1244	seyda.guler@bilecik.edu.tr
EBS Koordinatörü	Arş. Gör. Gamze ÖZÇAKIR	Tel: 0228 214 2161	gamze.ozcakir@bilecik.edu.tr
Bologna Sorumlusu	Doç. Dr. Adife Şeyda YARGIÇ	Tel: 0228 214 1244	seyda.guler@bilecik.edu.tr
BölümSekreteri	Oya Saliha Gülgen	Tel: 0228 214 1230	oya.gulgen@bilecik.edu.tr

-Yetki ve Sorumluluklar

Yetki ve Sorumluluklar			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ	Tel: 0228 214 1233	caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr
Bölüm Başkan Yrd.	Prof. Dr. Levent DEĞİRMENÇİ	Tel: 0228 214 1548	levant.degirmenci@bilecik.edu.tr
Bölüm Başkan Yrd.	Doç. Dr. Adife Şeyda YARGIÇ	Tel: 0228 214 1244	seyda.guler@bilecik.edu.tr
	Prof. Dr. Nurgül ÖZBAY	Tel: 0228 214 1543	nurgul.ozbay@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Alev AKPINAR BORA-ZAN	Tel: 0228 214 1545	alev.akpinar@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Eylem PEHLİVAN	Tel: 0228 214 1546	eylem.onal@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Veli ŞİMŞEK	Tel: 0228 214 1975	veli.simsek@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Gamzenur ÖZSİN	Tel: 0228 214 1534	gamzenur.ozsin@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Rahmiye Zerrin YARBAY	Tel: 0228 214 1246	zerrin.yarbay@bilecik.edu.tr
	Dr. Öğr. Üyesi Yunus Emre ŞİMŞEK	Tel: 0228 214 1918	yunusemre.simsek@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Üyesi Burçin ATILGAN TÜRKMEN	Tel: 0228 214 1980	burcin.atilganturkmen@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Gamze GÜNDÜZ MERİÇ	Tel: 0228 214 1765	gamze.gunduz@bilecik.edu.tr
	Doç. Dr. Sahra DANDIL	Tel: 0228 214 1413	sahra.ugur@bilecik.edu.tr
	Dr. Öğr. Üyesi Duygu KURU	Tel: 0228 214 2579	duygu.gokdai@bilecik.edu.tr
	Dr. Öğr. Üyesi Ecem Müge ANDOĞLU ÇOŞKUN	Tel: 0228 214 2532	muge.andoglu@bilecik.edu.tr
	Arş. Gör. Gamze ÖZÇAKIR	Tel: 0228 214 2161	gamze.ozcakir@bilecik.edu.tr

Kanıt Belgeler:

A.1.1.1 <https://www.bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Yonetim>

A.1.1.2 https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Akademik_Personel_b22

-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması

Kurulların çok sesliliğinin sağlanması amacıyla ilk olarak bölüm genelinde görev alan komisyonlar çeşitlendirilerek organizasyonel yapının tüm paydaşlara hitap etmesi amaçlanmıştır.

Güncellenen komisyonlara https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Komisyonlar_076 sayfasından ulaşılabilir. Birim kalite kurulu başta olmak üzere tüm komisyonlar üniversitemizin kalite yönetim sistemi çerçevesinde belirlenmiş ve sürdürülebilirlik esasına göre yapılandırılmıştır. Komisyonların oluşturulmasında temel hedef etkin bir yönetim modelini tesis etmektedir.

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları

Kimya Mühendisliği Bölümü 2024-25 Güz döneminde öğrenci alımına başlamıştır. Organizasyonel yapılanma ile ilgili uygulamalara “https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Komisyonlar_076” linkinden ulaşılabilmektedir. Stratejik planda yer alan temel başlıklarının yanı sıra mezunlar komisyonu, spor ve bilimsel etkinlikler komisyonu ve burs komisyonu oluşturularak paydaşlarla etkin iletişimin sağlanması ve yönetim modelinin oluşturulması hedeflenmiştir. Sonuçlarla ilgili izleme ve iyileştirmeler önümüzdeki dönemlerde gerçekleştirilecektir.

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Görevtanımı

Görev Tanımları			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ	Tel: 0228 214 1233	caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr
Bölüm Başkan Yrd.	Prof. Dr. Levent DEĞİRMENCİ	Tel: 0228 214 1548	levent.degirmenci@bilecik.edu.tr
Bölüm Başkan Yrd.	Doç. Dr. Adife Şeyda YARGIÇ	Tel: 0228 214 1244	seyda.guler@bilecik.edu.tr

-İşakışşeması

Kalite Sorumluları			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ	Tel: 0228 214 1233	caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr
Kalite Sorumlusu	Prof. Dr. Levent DEĞİRMENCİ	Tel: 0228 214 1548	levent.degirmenci@bilecik.edu.tr
Kalite Sorumlusu	Doç. Dr. Gamzenur ÖZSİN	Tel: 0228 214 1534	gamzenur.ozsin@bilecik.edu.tr
Kalite Sorumlusu	Doç. Dr. Burçin ATILGAN TÜRKMEN	Tel: 0228 214 1980	burcin.atilganturkmen@bilecik.edu.tr
Kalite Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi Yunus Emre ŞİMŞEK	Tel: 0228 214 1918	yunusemre.simsek@bilecik.edu.tr
Kalite Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi Ecem Müge ANDOĞLU ÇOŞKUN	Tel: 0228 214 2532	muge.andoglu@bilecik.edu.tr

-Geri bildirim yöntemleri

Öğrencilerle iletişim de aşağıdaki geri bildirim yöntemleri kullanılmaktadır.

Uzaktan Eğitim Portalı-Mesaj

Öğrenci Bilgi Sistemi

Akademik Kurumsal E-Posta adresleri

Kanıt Belgeler:

A.1.4.5 <https://ders.bilecik.edu.tr/login/index.php>

A.1.4.6 <https://obs.bilecik.edu.tr/>

A.1.4.7 <http://pvs.bilecik.edu.tr/Ozgecmis/AnaSayfa>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler

Kimya Mühendisliği Bölümü'nün ders bilgi paketleri ve kataloglarına erişim "<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=190>" linkinden sağlanmaktadır.

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar

Kimya Mühendisliği Bölümü ilk etapta mezunları ile iletişimin güçlendirilmesi amacıyla "bseukimyamühendisliği" adıyla bir instagram hesabı oluşturmuştur. Bölümde gerçekleştirilen tüm aktiviteler hesap aracılığı ile de paydaşlara duyurulmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.3.3. Finansal yönetim

A.3.4. Süreç yönetimi

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları (tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları

Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları "<https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/>" sayfasında tüm paydaşların incelemesine açıktır.

-Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması,

“<https://bilecik.edu.tr/kimyamuh>” sayfasında süreç sorumluları, iş akışları ve yönetim mekanizması paylaşılmaktadır. Bölüm Akademik Kurul Toplantıları yapılmakta ve belgeler EBYS üzerinden ilgili birimlere gönderilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

-İçvedışpaydaşlistesi

Kimya Mühendisliği Bölümü’nde iç ve dış paydaşlar şeklinde iki alt kategoriye ayrılmaktadır. Bölümde öncelikli iç paydaşları akademik ve idari personel, Kimya Mühendisliği Bölümü öğrencileri oluşturmaktadır. Mezunlar, mezunlarımızın çalıştıkları/çalışmakta oldukları ve çalışma potansiyellerinin bulunduğu işletmeler, çeşitli sanayi ve araştırma kuruluşları, sivil örgütler, diğer üniversiteler ve ilgili merkezler ise dış paydaşlarımız arasında yer almaktadır.

İç Paydaş Listesi

- Rektörlük
- Öğrenciler
- Akademik personel
- İdari personel
- Mühendislik Fakültesi
- Üniversite Kütüphanesi

Dış Paydaş Listesi

- Yükseköğretim Kurulu (YÖK)
- TÜBİTAK
- BEBKA
- TMMOB Kimya Mühendisleri Odası
- Sanayi Kuruluşları
- Mezunlar

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

-Öğrencilerindilek/şikâyet/önerileriniilettilerikanallar

Öğrenciler her türlü geri bildirimlerini uzaktan eğitim portalı ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden alabilmektedirler. Ayrıca öğrenciler idari ve akademik personelin mail adreslerine, ofis ya da kişisel telefonlarına ve yüz yüze olarak geribildirim yapabilmektedir. Üniversitemiz aracı-

lııyla yapılan “Memnuniyet Anketleri” ile dilek, şikâyet ve öneriler de paylaşılmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar, (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

Eğitim öğretim yılı başında bölüm akademik kurul toplantıları yapılmıştır. 2023-2024 akademik yılı güz ve bahar dönemlerinde eğitim Senato Kararına uygun olarak “yüz-yüze” gerçekleştirilmiştir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Ders dağılımları Tercih Sistemi çerçevesinde Bölüm Akademik Kurulu tarafından yapılmıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Eğitim öğretim yılı dönem başında yapılan bölüm kurullarında öğretim elemanlarından alınan geri dönüşler tartışılmakta ve gerek konu bazında gerekse de ders bazında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

-Ders bilgipaketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Dersler kapsamında öğrencilerimize ödevler ve projeler verilmektedir

-Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

2023-2024 Akademik Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinde yüzyüze eğitim uygulandığından uzaktan eğitim materyalleri oluşturulmamıştır.

-Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamalar Kimya Mühendisliği Bölümü lisans programında bulunan KSM409 Bitirme Ödevi ve KSM410 Lisans Araştırma Projesi dersleri ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler bu derslerde öğretim üyelerinin rehberlik ettiği konularda aktif rol alarak, öğrenci merkezli bir yaklaşımla Kimya Mühendisliği alanında bir alana yönelmekte ve laboratuvar ya da bilgisayar üzerinden çeşitli programlarla araştırma yapmaktadırlar.
- Lisans Araştırma Projesi için Kimya Mühendisliği Bölümü'ne ait 6 adet Araştırma Laboratuvarı ve 1 adet Aletli Analiz Laboratuvarı bulunmaktadır.
- Öğrenciler yıl sonunda araştırmalarını rapor ve sunum halinde sunmaktadırlar.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

-Programlardaki uygulama örnekleri

Ölçme ve değerlendirme kriterleri dönem başında öğrencilerle danışarak belirlenmekte ve Öğrenci Bilgi Sisteminde verilmektedir.

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

UZEM sistemi yalnızca lisansüstü tez izleme sınavları için kullanılmış olup, yüz yüze eğitime geçilmiş ve sınavlar yüz yüze yapılmıştır. Kanıtlar fiziki olarak fakülte arşivinde muhafaza edilmektedir.

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmaların uygulanmasında UZEM'in belirlediği kurallar temel alınmaktadır.

*B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

-Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Öğrenci kabulü ve kredilendirme süreçlerine ait detaylar Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde yer almaktadır. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalarda, Üniversitemizin iş yükü temelli krediler esas alınarak hazırlanan Önceki Öğrenmelerin Tanınmasına İlişkin Yönergesinin ilkeleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır. Üniversitemiz programlarına çeşitli yollarla kayıt yaptıran öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına dair başvurularının değerlendirilme kriterlerine ilişkin esaslar Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden, ilgili programın sayfasından paydaşlara duyurulmaktadır. Önceki öğrenmelerin tanınması ve muafiyet taleplerine dair başvuruların hangi tarihlerde alınacağı, Üniversitemiz akademik takvimi ve uygulama takviminin Üniversitemiz internet sayfasından ilanı ile paydaşlarımızla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

-Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişiminin izlenmesi için bölümümüzde kariyer danışmanlığı birimi kurulmuş olup aktif ve mezun öğrencilerin talepleri doğrultusunda randevu usulü ile danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Kariyer_danismanligi_388 adresinden süreç yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Öğretim elemanları ve öğrencileri gerek üniversite ve gerekse de bağlı bulunduğumuz fakülte-

ler bünyesinde var olan öğrenme kaynaklarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb.) yararlanabilmektedirler. Ayrıca BŞEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı üzerinden bilgiye erişim sağlanmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.3.1.1 https://bilecik.edu.tr/kutuphane/Icerik/Kurum_Abone_Veritabanlari

-Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

Kanıt Belgeler:

B.3.1.2. UZEM sistemi <https://ders.bilecik.edu.tr/login/index.php>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan süreçler üniversitemiz KAYSİS Belgelerinde yer alan ilgili Yönetmelik ve Yönergeler kapsamında değerlendirilmektedir.

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

Öğrenciler akademik danışmanlarına OBS sistemi, akademik personelin resmi e-postalarından veya kişisel telefonlarından ulaşabilmektedir.

B.3.3. Tesis ve yapılar

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirmeye kriterleri

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

-Araştırma-

geliştirmek kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Birimimizde araştırma-

geliştirmek kaynaklarının araştırma stratejisine uygun olarak dağıtıldığının belirlenebilmesi amacıyla
apiyasa fiyat araştırma ve değer tespit komisyonu ile muayene kabul ve satın alma komisyonu
kurulmuştur. İlgili komisyonlara ait bilgiler

https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Komisyonlar_076 adresinden ulaşılabilir.

-Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Birimimizde TÜBİTAK, Erasmus ve HORIZON
gibi kurum dışı projelere ilişkin bilgilere https://bilecik.edu.tr/kimyamuh/Icerik/Kurum_Disi_Projeler adresinden ulaşılabilir.

C.1.3. Doktor programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikler ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi